**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об областном конкурсе методических разработок педагогических работников «Организация взаимодействия с родителями в период дистанционного обучения»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет статус, цель, задачи и порядок проведения регионального конкурса методических разработок по работе с родителями в образовательных организациях всех типов и видов (далее – Конкурс).

1.2. Организатор Конкурса: Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» г. Балтийска (далее – МАУДО ДДТ г. Балтийска).

1.3. Площадкой проведения Конкурса является МАУДО ДДТ г. Балтийска - организация, внедряющая региональную модель по просвещению родителей в области дополнительного образования.

**2. Цель и задачи Конкурса**

2.1. Целью Конкурса является выявление и распространение инновационного опыта педагогических работников по работе с родителями в образовательных организациях всех типов и видов.

2.2. Задачи:

- выявление лучших методических разработок по работе с родителями;

- совершенствование научно-методического сопровождения деятельности педагогических работников в образовательных организациях всех типов и видов по направлению работы с родителями;

- формирование общедоступного банка методических материалов по работе с родителями (в электронном виде);

- поддержка творческого потенциала педагогических работников образовательных организаций всех типов и видов.

**3. Участники конкурса**

3.1. В Конкурсе могут принять участие педагогические работники образовательных организаций всех типов и видов (руководители и их заместители; методисты, педагоги-организаторы; классные руководители, воспитатели, педагоги дополнительного образования; педагоги-психологи; социальные педагоги; старшие вожатые и т.д.).

**4. Руководство Конкурсом**

4.1. Общее руководство Конкурсом осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет).

4.2. Оргкомитет состоит из представителей Управления образования администрации Балтийского городского округа и МАУДО ДДТ г. Балтийска.

4.3. Оргкомитет:

- разрабатывает пакет документов по подготовке и проведению Конкурса;

- регистрирует материалы, представленные на Конкурс;

- систематизирует методические разработки в соответствии с номинациями Конкурса;

- готовит и представляет методические разработки на экспертизу в жюри Конкурса;

- осуществляет информирование участников Конкурса.

**5. Сроки и место проведения Конкурса**

5.1. Конкурс проводится в заочной форме в период с 15 апреля по 15 мая 2021 года.

5.2. Участнику необходимо пройти электронную регистрацию до 10 мая 2021 года по ссылке <https://clck.ru/U7qUe>  (пример данных для регистрации Приложение №1).

5.3. Конкурсные материалы направляются на электронную почту [tvmarsddt@mail.ru](mailto:tvmarsddt@mail.ru) до 12.05.2021 года с пометкой ОБЛАСТНОЙ КОНКУРС.

5.4. контактное лицо – методист МАУДО ДДТ г. Балтийска Крикушенко Елена Герцевна. Справки по телефону (84012) 3-04-57, e-mail: tvmarsddt@mail.ru.

**6. Жюри Конкурса**

6.1. В состав жюри Конкурса входят представители научной и педагогической общественности.

6.2. Жюри Конкурса:

- определяет состав победителей и призеров Конкурса;

- рекомендует участников к награждению дипломами и сертификатами.

6.3. Жюри оценивает работы по следующим критериям:

- полнота раскрытия содержания методической разработки;

- инновационный подход к организации и содержанию работы с родителями;

- методическая обоснованность;

- степень социальной значимости;

- развивающий потенциал педагогического сопровождения;

- учет половозрастных, этнокультурных и других особенностей родителей.

**7. Порядок проведения Конкурса**

7.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- разработка плана работы по психолого-педагогическому просвещению родителей в период работы в дистанционном формате (с методическими разъяснениями);

- разработка интерактивных, групповых, тренинговых занятий с родителями;

- разработка родительского собрания с использованием активных методов работы с родителями;

- разработка методических рекомендаций по работе с родителями, в том числе общественными родительскими организациями в период дистанционного обучения.

7.2. Конкурсные материалы представляются в электронном виде. Методические разработки должны соответствовать «Требованиям к конкурсным работам» (приложение № 2 к настоящему Положению).

7.3. На Конкурс не принимаются работы, занявшие призовые места в других конкурсах.

7.4. Поступление конкурсных материалов в Оргкомитет будет рассматриваться как согласие автора на их использование (с соблюдением авторских прав) при проведении семинаров и презентаций.

7.5. Материалы, представленные позднее указанного срока, не допускаются к участию в Конкурсе.

**8. Подведение итогов и награждение участников Конкурса**

8.1. Всем участникам Конкурса выдаются сертификаты участия.

8.2. По итогам конкурса победители награждаются дипломами I, II, III степени. В каждой номинации допускается присуждение до 2-х дипломов II степени, до 3-х дипломов III степени.

8.3. Итоги Конкурса утверждаются заместителем главы администрации - начальником управления образования администрации Балтийского городского округа и размещаются на официальном сайте МАУДО ДДТ г. Балтийска.

**Заявка**

**на участие в областном конкурсе методических разработок педагогических работников «Организация взаимодействия с родителями в период дистанционного обучения»**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Название разработки |
| 2. | Название номинации (нужное выбрать):   * разработка плана работы по психолого-педагогическому просвещению родителей в период дистанционного обучения (с методическими разъяснениями); * разработка интерактивных, групповых, тренинговых занятий с родителями «Как помочь детям в период дистанционного обучения»; * разработка родительского собрания в период дистанционного обучения с использованием активных методов работы с родителями; * разработка методических рекомендаций по работе с родителями в период дистанционного обучения, в том числе общественными родительскими организациями. |
| 3. | Фамилия, имя, отчество автора (авторского коллектива) |
| 4. | Город, район |
| 5. | Представляемая организация (место работы) |
| 6. | Должность (полностью) |
| 7. | Контактный телефон организации (с указанием кода города) |
| 8. | Контактный телефон автора методической разработки (мобильный) |
| 9. | E-mail |

**Требования к конкурсным работам.**

Общая структура методической разработки:

1. Титульный лист.

2. Пояснительная записка.

3. Цель и задачи.

4. Содержание.

5. Планируемые результаты.

6. Список использованных источников.

7. Приложения.

Титульный лист должен содержать полное название образовательного учреждения; тему разработки; Ф.И.О., должность автора (авторов);

В пояснительной записке указывается, какой проблеме посвящается методическая разработка, какие вопросы раскрывает, кому может быть полезна, актуальность данной работы, т.е. автор, отвечает на вопрос, почему он выбрал эту тему и каково ее место в содержании образования.

Содержание методической разработки должно четко соответствовать теме и цели. Содержание методической разработки должно быть таким, чтобы педагоги могли получить сведения о наиболее рациональных формах работы с родителями.

Материал должен быть систематизирован, изложен максимально просто и четко.

Язык методической разработки должен быть четким, лаконичным, грамотным, убедительным. Применяемая терминология должна соответствовать педагогическому тезаурусу.

Рекомендуемые методы, методические приемы, формы должны обосноваться ссылками на свой педагогический опыт.

Методическая разработка должна учитывать конкретные материально-технические условия осуществления учебно-воспитательного процесса.

Методические разработки принимаются в печатном и электронном виде в формате Microsoft Word (шрифт Times New Roman, кегль 14; междустрочный интервал – полуторный, все поля по 2,5 см.).